

Stichting Nijmegen borduurt haar middeleeuwen
's Gravesandestraat 18
6533 NT Nijmegen

JAARREKENING
2024

Inhoud	Pagina
 RAPPORT	
1. Verantwoording	3
2. Algemeen	3
3. Algemene gegevens en ondertekening	4
4. Bestuursverslag	5
5. Resultaat	7
6. Financiële positie	8
7. Realisatie en begroting	9
 JAARREKENING	
1. Balans per 31 december	11
2. Staat van Baten en Lasten	12
3. Toelichting op de Balans per 31 december	13
4. Toelichting op de Staat van Baten en Lasten	15
5. Grondslagen voor de financiële verslaglegging	17
 OVERIGE GEGEVENS	
1. Verantwoording	19
2. Resultaatsbestemming	19
3. Niet uit de balans blijvende verplichtingen	19
4. Goedkeuring bestuur	19
 BIJLAGE(N)	
1. Omzetbelasting	21

Rapport

Stichting Nijmegen borduurt haar middeleeuwen
t.a.v. het bestuur
's Gravesandestraat 18
6533 NT Nijmegen



KvK-registratie: 9367.3752
RSIN: 8664.89.137

Datum:

27 juni 2025

Betreft:

Jaarrekening over het boekjaar: **2024**

1. Verantwoording

Opgesteld is de jaarrekening van de stichting, waarin begrepen:

de Balans met totaalstellingen van:

€ 14.395

en de Staat van Baten en Lasten met als resultaat:

€ 0

Jaarrekening

Ingevolge artikel 10 van de statuten is de stichting verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en vast te stellen.

De jaarrekening is in concept uitgebracht op:

22-6-2025

De jaarrekening is definitief vastgesteld in de bestuursvergadering van:

23-6-2025

Administratie

De administratie bestond uit Rabobank-afschriften en facturen alsmede overige relevante bescheiden en waarop de boekhouding is gebaseerd en de jaarrekening is opgemaakt.

De gegevens zijn verwerkt middels een bankboek, een kolommenbalans en een jaarwerk-memoriaal via het programma FinAdSheet©.

Bestuur

Voor de samenstelling van het stichtingsbestuur verwijs ik naar het bestuursverslag.

Bestuursleden zijn ingevolge de statuten gezamenlijk bevoegd, de stichting kan zich laten vertegenwoordigen door de voorzitter, gezamenlijk handelend met een ander bestuurslid.

2. Algemeen

De stichting is ten overstaan van notaris Mr. J.P.W.V. Hopmans opgericht op 24 april 2024.

Registratie Kamer van Koophandel

93673752

RSIN

8664.89.137

ANBI

Per eindbalans geldige registratie

Opgemaakt en ondertekend te Nijmegen, op

27-6-2025

H. van Oostveen
penningmeester

De statutair vastgelegde doelstelling (artikel 3) luidt:

1. De Stichting heeft ten doel een meerjarig gemeenschapsproject te organiseren, waarbij groepen uit de lokale bevolking gezamenlijk werken aan het borduren van afbeeldingen geïnspireerd op het middeleeuwse oeuvre van de Gebroeders van Lymborch.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door
 - a. het werven van vrijwilligers en deelnemers;
 - b. het organiseren van bijeenkomsten gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden;
 - c. het maken van borduurontwerpen;
 - d. het houden van borduurbijeenkomsten;
 - e. het (permanent) tentoonstellen van eindproducten,en voorts al hetgeen in de ruimste zin met een en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Vermogen (artikel 4):

Het vermogen van de stichting kan gevormd worden door:

- het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemd vermogen;
- subsidies en andere bijdragen;
- schenkingen, erfrechtelijke verkrijgingen;
- alle andere verkrijgingen en baten.

Erfstellingen mogen door de Stichting slechts beneficiair worden aanvaard.

3. Overige gegevens

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 'organisaties zonder winststreven'. Gezien het balanstotaal en het resultaat is de stichting wettelijk niet verplicht enige vorm van accountantsverklaring te doen opstellen.

Conform artikel 10 van de statuten dient de stichting binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en staat van baten en lasten op te stellen. De termijn van zes maanden kan ten hoogste met vier maanden worden verlengd.

Na vaststelling van de jaarstukken kan het bestuur voorstellen decharge te verlenen.

De jaarstukken dienen na vaststelling te worden ondertekend door alle bestuursleden.

Activiteiten

Het jaar 2024 stond voor de stichting Nijmegen borduurt haar middeleeuwen in het teken van organisatieopbouw. Na de oprichting van de stichting (22 april) volgde de werving van bestuursleden en vrijwilligers voor o.a. de communicatie. De website (nijmegenborduurthaarmiddeleeuwen.nl) zag het daglicht en de digitale nieuwsbrief verscheen twee keer. In het najaar kwam de gemeentesubsidie beschikbaar en hadden we de financiële armslag om verdere stappen te zetten. We organiseerden in september en oktober twee nieuwe cursussen 'middeleeuws borduren' met elk 10 deelnemers. Op 26 oktober volgde een goed bezochte lezing van Jacobus Trijsburg (oud directeur van Gelder Erfgoed) over het 14e eeuwse 'borduursel van Renkum', mogelijk van de hand van Mette Maelwael, de moeder van de gebroeders van Lymborch.

Uit de cursussen van dit najaar zijn spontaan borduurgroepen ontstaan. Die tellen bij elkaar 34 deelnemers. Op 30 november hebben alle borduurders elkaar ontmoet op een 'Draad en Praat' bijeenkomst, waarna is besloten om in 2025 als één groep verder te gaan. Leden proberen technieken en materialen uit en komen geregeld bijeen om ervaringen uit te wisselen. Een kleinere groep ondernaam een excursie naar het wandtapijt in Vlaardingen. We staken tot slot veel tijd in de opdrachtformulering en het offertetraject om te komen tot een kwalitatief en artistiek verantwoord en uitvoerbaar ontwerp. Een aantrekkelijk ontwerp dat deelname mogelijk maakte van deelnemers van uiteenlopende vaardigheid, van beginner tot expert.

De stichting ontving in 2024 een eenmalige projectsubsidie van de gemeente Nijmegen volgens de regeling Verleden Beleefd ter grootte van € 15.500, waaruit in het projectjaar de kosten voor de docent voor de cursus middeleeuws borduren en enkele organisatiekosten werden betaald. Aangezien de middelen pas in september beschikbaar waren, konden wij het offertetraject met de beoogde ontwerpers niet afronden binnen het jaar. Daarvoor vroegen we verlenging aan van de subsidieperiode. Aanvullende fondsenwerving van de Nijmeegse Stichting steunfonds Buurt- en Kluphuiswerk (NSSKB) ad € 650 stelde ons in staat om de materiaalkosten bij de cursus en de daarop volgende activiteiten van Draad en Praat te ondersteunen.

Een blik op 2025 en verder

In het 'Gebroeders van Lymborchjaar 2025' zijn er ook in Nijmegen tal van activiteiten waarin het oeuvre van de gebroeders onder de aandacht wordt gebracht. Onze stichting sluit daar bij aan met een start van het daadwerkelijk borduurtraject na de zomermaanden. Ter voorbereiding komen de borduurders sinds februari 2025 om de twee weken bijeen, op een zaterdagochtend respectievelijk een dinsdagavond. We vonden illustrator John Rabou bereid om het ontwerp te maken voor twee panelen: één voorstelling van de bedrijvigheid op de middeleeuwse Waalkade en één van het bezoek aan het atelier van de gebroeders van Lymborch van de Duc de Berry, hun opdrachtgever van het Franse Hof. Het zijn twee ontwerpen, in totaal beogen we een kunstwerk bestaande uit vijf panelen. Een werkgroep Maakproces werk de ontwerpen uit tot een borduurbaar patroon en adviseert over de keuze van technieken, materialen en organisatie van het borduurproces. Verder werken we toe naar de versterking van het gemeenschapskarakter van het project met laagdrempelige instapactiviteiten in de wijk.

De beschikbare middelen voorzien in de kosten voor de ontwerper en de materiaalkosten voor het vervaardigen van het eerste paneel. Voor de andere (en nog te ontwerpen) panelen zullen we gedurende het jaar aanvullende middelen bijeen moeten brengen.

Organisatie

Het bestuur van de stichting kwam in 2024 16 keer bijeen. De samenstelling was:

- * Marianne Gijsbers (m.i.v. 22 april 2024)
 - voorzitter en initiatiefnemer van het project
- * Frank Kemper (m.i.v. 22 april 2024)
 - secretaris en communicatie
- * Henk van der Zandt (m.i.v. 22 april 2024)
 - penningmeester tot december 2024. Daarna: community vorming & fondsenwerving
- * Ruby Struiksma (m.i.v. 18 juni 2024)
 - borduurexpertise en maakproces
- * Ton van Bakel (m.i.v. 9 juli 2024)
 - vrijwilligersbeleid, community vorming & fondsenwerving
- * Henk van Oostveen (m.i.v. 29 november 2024)
 - penningmeester

Boekjaar
2024
€

Resultaten in verkorte opstelling:

Baten	2.742
Doelbestedingen en directe kosten	<u>-1.860</u>
Netto Baten	882
Afschrijvingen	0
Organisatie en beheer	-882
Huisvesting	0
Publiciteit en PR	0
Personele inzet	<u>0</u>
Totale Lasten	<u>-882</u>
Saldo	0
Financieringsresultaat	0
(Saldo) Bijzondere Baten & Lasten	<u>0</u>
Netto Saldo	<u>0</u>

Analyse verschillen t.o.v. vorig jaar:

Baten	2.742
Doelbestedingen en directe kosten	<u>-1.860</u>
Netto Baten	882
Afschrijvingen	0
Organisatie en beheer	-882
Huisvesting	0
Publiciteit en PR	0
Personele inzet	<u>0</u>
Totale Lasten	<u>-882</u>
Saldo	0
Financieringsresultaat	0
(Saldo) Bijzondere Baten & Lasten	<u>0</u>
Netto Saldo	<u>0</u>

	<u>31-12-2024</u>		<u>22-4-2024</u>	
	€	%	€	%
Financiering				
Kapitaal:				
Materiële vaste activa	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
Totaal vaste activa	0	0	0	
Vorraden	0	0	0	
Debiteuren en vorderingen	0	0	0	
Liquide middelen	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>	
Totaal Vlottende Activa	14.395	100	0	
Totaal Activa (Kapitaal)	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>	
Vermogen:				
Stichtingsvermogen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
Totaal eigen vermogen	0	0	0	
Voorzieningen	0	0	0	
Langlopende schulden	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
Totaal langlopend vermogen	0	0	0	
Kortlopende schulden	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>	
Totaal Passiva (Vermogen)	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>	
Kengetallen:				
Eigen Vermogen op Balanstotaal	0%			
Langlopend Vermogen op Balanstotaal	0%			
Werkkapitaal op Balanstotaal	0%			
Werkkapitaal:				
Vlottende activa	14.395		0	
Kortlopende schulden	<u>14.395</u>		<u>0</u>	
Werkkapitaal	<u>0</u>		<u>0</u>	
Mutatie werkkapitaal t.o.v. vorig jaar	<u>0</u>		<u>0</u>	
Analyse mutatie werkkapitaal:				
Herkomst langlopend:				
Netto Resultaat	0		0	
Afschrijvingen	<u>0</u>		<u>0</u>	
Cash flow	<u>0</u>		<u>0</u>	
Besteding langlopend:				
Investerings in vaste activa	0		0	
Mutatie Voorziening(en)	<u>0</u>		<u>0</u>	
Bestedingen langlopend	<u>0</u>		<u>0</u>	
Mutatie werkkapitaal	<u>0</u>		<u>0</u>	

	Realisatie Boekjaar <u>2024</u>		Begroting Boekjaar <u>2024</u>	
	€	%	€	%
Baten				
Opbrengsten:				
Sponsoring	0	0	0	0
Subsidie(s)	2.742	100	2.355	100
Omzet	0	0	0	0
Totaal Bruto Baten	2.742	100	2.355	100
Kosten maken panelen	1.860	68	1.522	65
Kosten ontwerp panelen	0	0	0	0
Netto Baten	<u>882</u>	<u>32</u>	<u>833</u>	<u>35</u>
Lasten				
Afschrijvingen	0	0	0	0
Organisatie en Beheer	882	32	833	35
Huisvesting	0	0	0	0
Publiciteit en PR	0	0	0	0
Personele inzet	0	0	0	0
Totale Lasten	<u>882</u>	<u>32</u>	<u>833</u>	<u>35</u>
Saldo Baten en Lasten				
Saldo	0	0	0	0
Financieringsresultaat	0	0	0	0
Saldo Baten en Lasten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Netto Saldo				
Saldo Baten en Lasten	0	0	0	0
Bijzondere Baten & Lasten	0	0	0	0
Netto Saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

De begroting is conform het aangepaste plan van januari 2025

Jaarrekening

Activa	<u>31-12-2024</u>		<u>22-4-2024</u>
	€	%	€
<u>Vaste Activa</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Inventaris	0	0	0
<u>Vlottende Activa</u>	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>
Vorraden	0	0	0
Debiteuren	0	0	0
Overige vorderingen en transitoria	0	0	0
Liquide middelen	14.395	100	0
Totaal Activa	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>
Passiva			
<u>Stichtingsvermogen</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Bestemmingsreserve	0	0	0
Algemene Reserve	0	0	0
<u>Voorzieningen</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Voorziening & Verplichtingen	0	0	0
<u>Langlopende Schulden</u>			
N.v.t.			
<u>Kortlopende Schulden</u>	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>
Schulden en transitoria	14.395	100	0
Belastingen	0	0	0
Totaal Passiva	<u>14.395</u>	<u>100</u>	<u>0</u>

	Boekjaar	
	<u>2024</u>	
	€	%
Baten		
Opbrengsten:		
Sponsoring	0	0
Subsidie(s)	2.742	100
Omzet	<u>0</u>	<u>0</u>
Bruto Baten	2.742	100
Kosten maken panelen	1.860	68
Kosten ontwerp panelen	<u>0</u>	<u>0</u>
Netto Baten	<u>882</u>	<u>32</u>
Lasten		
Afschrijvingen	0	0
Organisatie en Beheer	882	32
Huisvesting	0	0
Publiciteit en PR	0	0
Personele inzet	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal Lasten	<u>882</u>	<u>32</u>
Saldo Baten en Lasten		
Saldo	0	0
Financieringsresultaat	<u>0</u>	<u>0</u>
Saldo Baten en Lasten	<u>0</u>	<u>0</u>
Netto Saldo		
Saldo Baten en Lasten	0	0
Bijzondere Baten en Lasten	<u>0</u>	<u>0</u>
Netto Saldo	<u>0</u>	<u>0</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>22-4-2024</u>
	€	€
Materiële vaste activa		
<i>Boekwaarde per 1 januari:</i>		
Aanschafwaarde	0	0
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Mutaties boekjaar:</i>		
Aanschaffingen	0	0
Afschrijvingen	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Boekwaarde per 31 december:</i>		
Aanschafwaarde	0	0
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Afschrijvingspercentage(s):</i>		
Inventaris	20%	20%
Vorraden		
N.v.t.		
Debiteuren		
Nominale waarde	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Overige vorderingen en transitoria		
Vorderingen	0	0
Transitorische activa	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Liquide Middelen		
Rabobank, betaalrekening	14.395	0
Rabobank, Spaarrekening	0	0
Kruisposten	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>14.395</u>	<u>0</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>22-4-2024</u>
	€	€
Stichtingsvermogen:		
Eigen Vermogen (totaal):		
Vermogen per Beginbalans	0	0
Bij: saldo boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Bestemmingsreserve:		
Stand per Beginbalans	0	0
Mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Algemene Reserve:		
Stand per Beginbalans	0	0
Mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Voorzieningen		
N.v.t.		
Langlopende Schulden		
N.v.t.		
Overige schulden en transitoria		
Schulden	407	0
Rekn. Courant bestuur	580	0
Nog te besteden subsidie(s)	13.408	0
Overige transitorische passiva	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>14.395</u>	<u>0</u>
Belastingen		
Omzetbelasting boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>

	Boekjaar
	<u>2024</u>
Baten	€
Donaties & Sponsoring:	
Sponsoring	0
Donaties	<u>0</u>
	<u>0</u>
Subsidies:	
Gemeente Nijmegen	2.092
Buurt- en clubhuiswerk	<u>650</u>
	<u>2.742</u>
Omzet:	
N.v.t.	
Kosten maken panelen	
Materialen	0
Kursussen (saldo)	1.860
Bijkomende kosten	<u>0</u>
	<u>1.860</u>
Kosten ontwerp panelen	
Ontwerp	0
Overige kosten	<u>0</u>
	<u>0</u>

	Boekjaar <u>2024</u> €
Afschrijvingen	
N.v.t.	
Organisatie en Beheer	
Telefoon/Internet en kantoor	7
Heffingen, Contributies	635
Documentatie, scholing	0
Accountants- & Advieskosten	0
Derdenadvies en -dienstverlening	0
Onderhoud & Kleine inventaris	0
Kosten betalingsverkeer	114
Kosten bestuur	58
Verschillen	<u>0</u>
	<u>882</u>
Huisvesting	
N.v.t.	
Publiciteit en PR	
Representatie	0
Reclame en promotie	<u>0</u>
	<u>0</u>
Personele inzet	
Kosten vrijwilligers	0
Overige personele kosten	<u>0</u>
	<u>0</u>
Financieringsresultaat	
Rente Betaalrekeningen	0
Rente Spaarrekening(en)	0
Rente Belastingdienst	<u>0</u>
	<u>0</u>
Bijzondere Baten & Lasten	
N.v.t.	

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de financiële verslaglegging.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van de historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeldt, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan het jaar waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of vervaardigingskosten, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en, indien van toepassing, met bijzondere waardedalingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de aanschafwaarde of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Tenzij anders aangegeven wordt aangesloten bij de fiscale regels inzake afschrijvingen.

Vorraden

De voorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen, overlopende activa, liquide middelen, schulden en leningen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Overlopende activa en schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij op de balansdatum andersluidende informatie beschikbaar is.

Rentedragende leningen en schulden worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs te bepalen is. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbestreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij anders bij de betreffende post vermeld staat.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATSBEPALING

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van ontvangen legaten, subsidies, schenkingen en geleverde prestaties enerzijds en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijs.

Donaties, sponsoring en subsidie(s)

Deze baten worden gevormd door de saldo opbrengst, na aftrek van eventuele verkrijgingskosten. Voorwaardelijke opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de opgelegde voorwaarden is voldaan.

Omzet (prestaties)

Deze baten worden gevormd door de bruto opbrengst van leveringen en/of diensten aan derden, verminderd met eventuele kortingen en drukkende belastingen.

Besteding doelstellingen (ontwerp, maken)

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of voorzover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Kostprijs van de prestaties (omzet)

Onder de kostprijs van de omzet wordt verstaan de directe aan de geleverde goederen en/of diensten toe te rekenen kosten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaf- of vervaardigingswaarde, op basis van de te verwachten economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop zijn begrepen onder de afschrijvingen tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Boekwinsten worden achter alleen genomen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangingsinvesteringen. Tenzij anders aangegeven wordt aangesloten bij de fiscale regels inzake afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten

Buitengewone baten en lasten

Onder buitengewone baten en lasten worden verstaan baten en lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die duidelijk te onderscheiden zijn van de activiteiten in het kader van de gewone bedrijfsuitoefening en derhalve naar verwachting zelden zullen voorkomen.

Belastingen

De belasting wordt gebaseerd op het resultaat in de jaarrekening met inachtneming van de verschillen in grondslagen welke worden gehanteerd bij de winstberekening volgens de jaarrekening enerzijds en de fiscale winstberekening anderzijds. De berekening vindt plaats tegen het actuele tarief.

1. Verantwoording

Op deze jaarrekening is geen accountantscontrole toegepast; daartoe bestaat geen wettelijke verplichting. De in dit rapport opgenomen jaarrekening van de stichting, gevestigd te Nijmegen, is samengesteld op basis van de beschikbare gegevens.

De werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot het opmaken van de jaarrekening, in hoofdzaak uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van de financiële gegevens.

Op basis daarvan is op zorgvuldige wijze de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen voor financiële verslaglegging en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening, zoals opgenomen in Titel 9, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen RJ640 voor organisaties zonder winststreven.

2. Resultaatsbestemming

Het resultaat staat ter beschikking van het bestuur.

Vooruitlopend op een bestuursbesluit terzake is het resultaat verrekend met de Algemene Reserve.

	Boekjaar
	<u>2024</u>
	€
Netto Saldo	0
Overige mutaties	<u>0</u>
Toegevoegd aan de Algemene Reserve	<u>0</u>

3. Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Niet van toepassing

4. Goedkeuring jaarrekening bestuur

De jaarrekening is door het bestuur vastgesteld op de bestuursvergadering van:
Het bestuur verleent decharge voor het in deze jaarrekening verantwoorde beleid.

23-6-2025

Marianne Gijsbers, voorzitter

Ton van Bakel

Frank Kemper, secretaris

Henk van der Zandt

Henk van Oostveen, penningmeester

Ruby Struiksma

Bijlagen

	<u>Herrekend</u>	<u>Gedane Aangiften</u>
	€	€
Berekening suppletie omzetbelasting		
Omzet hoog tarief	0	0
Omzet laag tarief	0	0
Omzetbelasting hoog tarief	0	0
Omzetbelasting laag tarief	0	0
Totaal verschuldigde omzetbelasting	0	0
Voorheffing	0	0
Te verrekenen omzetbelasting	0	0
 Gedane betalingen		
1e kwartaal	0	
2e kwartaal	0	
3e kwartaal	0	
4e kwartaal of boekjaar	0	
Totaal verrekende omzetbelasting		0
Te verrekenen omzetbelasting		0
Suppletie		0

Voor akkoord,



Frank Kemper



Marianne Gysbers

Indien de herrekende omzetbelasting over het boekjaar afwijkt van de ingediende en/of betaalde aangiften is de Belastingdienst van dit verschil op de hoogte gesteld zodat middels een aanslag het geconstateerde verschil kan worden opgeheven.

Verschillen kleiner dan € 25 worden om praktische redenen afgeboekt.